



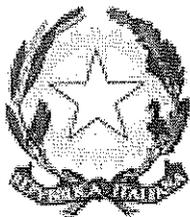
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

PROGRAMMA ANNUALE  
Esercizio finanziario 2016

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi
<b>01</b>	<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>82.778,66</b>
	01 Non vincolato	44.098,26
	02 Vincolato	38.680,40
<b>02</b>	<b>Finanziamenti dello Stato</b>	<b>11.937,50</b>
	01 Dotazione ordinaria	11.937,50
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
<b>03</b>	<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	
	01 Dotazione ordinaria	
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
<b>04</b>	<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>2.700,00</b>
	01 Unione Europea	
	02 Provincia non vincolati	
	03 Provincia vincolati	
	04 Comune non vincolati	
	05 Comune vincolati	2.700,00
	06 Altre istituzioni	
<b>05</b>	<b>Contributi da Privati</b>	<b>10.000,00</b>
	01 Famiglie non vincolati	
	02 Famiglie vincolati	10.000,00
	03 Altri non vincolati	
	04 Altri vincolati	
<b>06</b>	<b>Proventi da gestioni economiche</b>	
	01 Azienda agraria	
	02 Azienda speciale	
	03 Attività per conto terzi	
	04 Attività convittuale	
<b>07</b>	<b>Altre Entrate</b>	<b>3,09</b>
<b>08</b>	<b>Mutui</b>	
<b>Totale entrate</b>		<b>107.419,25</b>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

PROGRAMMA ANNUALE  
Esercizio finanziario 2016

SPESE			Importi
Aggr.	Voce		
<b>A</b>	<b>Attività</b>		<b>43.890,59</b>
	A01	Funzionamento amministrativo generale	14.753,09
	A02	Funzionamento didattico generale	24.637,50
	A03	Spese di personale	
	A04	Spese d'investimento	4.500,00
	A05	Manutenzione edifici	
<b>P</b>	<b>Progetti</b>		<b>24.598,26</b>
	P01	AGIO-INTERCULTURA-LABORATORI	11.598,26
	P02	SICUREZZA-FORMAZIONE	13.000,00
<b>G</b>	<b>Gestioni economiche</b>		
	G01	Azienda agraria	
	G02	Azienda speciale	
	G03	Attività per conto terzi	
	G04	Attività convittuale	
<b>R</b>	<b>Fondo di riserva</b>		<b>250,00</b>
	R98	Fondo di riserva	250,00
		<b>Totale uscite</b>	<b>68.738,85</b>
<b>Z</b>	<b>Z01</b>	<b>Disponibilità Finanziaria da programmare</b>	<b>38.680,40</b>
		<b>Totale a pareggio</b>	<b>107.419,25</b>

Predisposto dal dirigente il 02-02-2016



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rosa SAVARESE

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 10-02-2016

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

Rosa SAVARESE

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 10-02-2016

IL SEGRETARIO DEL  
CONSIGLIO D'ISTITUTO  
Calogero BELLINA

IL PRESIDENTE DEL  
CONSIGLIO D'ISTITUTO  
Giuseppe CORDARO



Direzione Didattica IV Circolo  
P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317  
Cod.fisc. 80005880051  
E-mail [atee004001@istruzione.it](mailto:atee004001@istruzione.it) PEC [atee004001@pec.istruzione.it](mailto:atee004001@pec.istruzione.it)  
Sito: [www.quartocircoloasti.it](http://www.quartocircoloasti.it)

## **SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2015/2016** **SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'**

### Sezione 1 – Descrittiva

#### 1.1 Denominazione progetto (Indicare Codice e Denominazione del Progetto)

**A01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE**

#### 1.2 Responsabile Progetto

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate, illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

Consentire un adeguato funzionamento amministrativo generale strumentale al P.O.F. –  
Dematerializzazione servizi amministrativi – gestione sicurezza informatica e gestione del sito.  
Il Comune di Asti attualmente **NON** ha assegnato a questo Circolo per la gestione delle funzioni e dei servizi Ausiliari il dovuto finanziamento per acquisto materiale di pulizia; sanificazione e per materiale/servizi segreteria e per piccoli interventi di decoro e miglioramento della vivibilità e qualità dell'ambiente scolastico. La cifra che perverrà sarà inserita mediante variazione al Programma.

#### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro

Esercizio finanziario 2016

#### 1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare  
Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

Tutto il personale ATA: i collaboratori scolastici, il personale di segreteria – ditte esterne come amministratore di sistema e gestione sito della scuola- ditta noleggio fotocopiatori

#### 1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.  
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

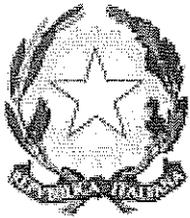
- acquisto materiale di pulizia per tutti gli edifici scolastici e l'ufficio di segreteria;
- acquisto piccole attrezzature e materiale specifico richiesti per il decoro e miglioramento della vivibilità e qualità dell'ambiente scolastico
- acquisto di materiale per l'ufficio di segreteria (cancelleria, carta, cartucce per stampanti, stampati per ufficio); materiale tecnico specialistico e informatico
- acquisto materiali primo soccorso x i vari plessi
- rinnovo abbonamenti e riviste per l'ufficio
- amministratore di sistema
- manutenzione delle attrezzature; noleggio fotocopiatore/stampante in rete
- spese postali, e spese tenuta conto corrente

Data 02/02/2016



Il Responsabile dell'attività

Savarese Rosa  
*Rosa Savarese*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

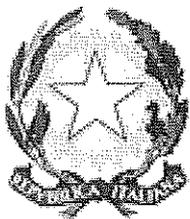
SCHEDE ILLUSTRATIVE FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2016

## Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
---	-----	---------------------------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>14.750,00</b>				
	01		Non vincolato	14.750,00				
07			<b>Altre Entrate</b>	<b>3,09</b>				
	01		Interessi	3,09				
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>14.753,09</b>				
99			<b>Partite di giro</b>	<b>500,00</b>				
	01		Reintegro anticipo al Direttore SGA	500,00				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2016

## Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
---	-----	---------------------------------------

## SPESE

Tipologia			Importi					
	Conto	Sotto conto	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	
02			Beni di consumo	8.353,09				
	01		Carta cancelleria e stampati	1.503,09				
		01	Carta	703,09				
		02	Cancelleria	700,00				
		03	Stampati	100,00				
	02		Giornali e pubblicazioni	400,00				
		01	Giornali e riviste	400,00				
	03		Materiali e accessori	6.450,00				
		02	Vestiario	200,00				
		08	Materiale tecnico-specialistico	250,00				
		09	Materiale informatico e software	1.000,00				
		10	Medicinali, materiale sanitario e igienico	5.000,00				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.150,00				
	02		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	2.500,00				
		05	Assistenza tecnico-informatica	2.500,00				
	07		Noleggi, locazioni e leasing	2.600,00				
		01	Noleggio e leasing impianti e macchinari	2.600,00				
	08		Utenze e canoni	50,00				
		04	Reti di trasmissione	50,00				
04			Altre spese	250,00				
	01		Amministrative	250,00				
		01	Oneri postali e telegrafici	250,00				
07			Oneri finanziari	1.000,00				
	01		Oneri su finanziamenti specifici	1.000,00				
		03	Spese di tenuta conto	1.000,00				
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>14.753,09</b>				
99			Partite di giro	500,00				
	01		Anticipo al Direttore S.G.A.	500,00				
		01	Anticipo al Direttore S.G.A.	500,00				

Data 02 - 02 - 2016



IL DIRETTORE S.G.A.  
Margherita RIVETTI

*Margherita RIVETTI*



Direzione Didattica IV Circolo  
P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317  
Cod.fisc. 80005880051  
E-mail [atee004001@istruzione.it](mailto:atee004001@istruzione.it) PEC [atee004001@pec.istruzione.it](mailto:atee004001@pec.istruzione.it)  
Sito: [www.quartocircoloasti.it](http://www.quartocircoloasti.it)

## **SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2015/2016** **SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'**

### Sezione 1 – Descrittiva

#### 1.1 Denominazione progetto (Indicare Codice e Denominazione del Progetto)

**A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE**

#### 1.2 Responsabile Progetto

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate, illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

Consentire un idoneo funzionamento alle attività didattiche delle singole classi primarie e sezioni di scuola dell'infanzia per testi alternativi alla religione, per attrezzature/strumenti/materiale per alunni disabili. Si è provveduto a distribuire interamente la dotazione ordinaria dello Stato € 11.937,50 per far fronte alle spese legate alla gestione registri on line e schede di valutazione, spese telefoniche Adsl per i plessi di S.Carlo, Baussano e Cavour per poter adempiere a queste novità legate alla dematerializzazione, assistenza tecnico informatica anche dei gestori del programma usato per i registri elettronici, per il noleggio dei fotocopiatori/stampanti in rete nei vari plessi e assicurare alunni e personale contro gli infortuni....

#### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro

Anno finanziario 2016 comprendente tutte le attività didattiche dell' anno scolastico in corso.

#### 1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare  
Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

Docenti, esperti informatici, ditta che noleggia i fotocopiatori, agenzia assicurativa, ditte di autobus individuate che effettueranno i viaggi di istruzione...

#### 1.6 Beni e servizi

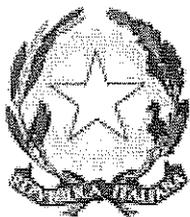
Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.  
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

-acquisto materiale consumabile (carta,cancelleria, CD, cartucce per stampanti, toner per fotocopiatori, ecc.);  
- gestione registri on line per docenti e schede per gli alunni  
-spese telefoniche (ADSL ad uso didattico ecc...)  
-acquisto piccoli sussidi didattici anche per alunni Hc;  
-rinnovo modesta entità attrezzature tecnico scientifiche, informatiche...  
-manutenzione ordinaria Hardware, fotocopiatori, e noleggio fotocopiatori/stampanti  
-rinnovo assicurazione a scol 2016/17 e viaggi, visite di istruzione e soggiorno Pracatinat

Data 02/02/2016



Il Responsabile dell'attività  
Savarese Rosa



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

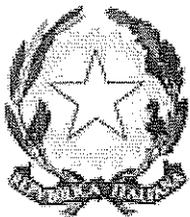
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2016

## Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
---	-----	----------------------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
02			<b>Finanziamenti dello Stato</b>	<b>11.937,50</b>				
	01		Dotazione ordinaria	11.937,50				
04			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>2.700,00</b>				
	05		Comune vincolati	2.700,00				
05			<b>Contributi da Privati</b>	<b>10.000,00</b>				
	02		Famiglie vincolati	10.000,00				
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>24.637,50</b>				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2016

## Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
---	-----	----------------------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
02			Beni di consumo	2.437,50	500,00			
	01		Carta cancelleria e stampati	937,50				
		02	Cancelleria	937,50				
	03		Materiali e accessori	1.500,00	500,00			
		07	Strumenti tecnico-specialistici	500,00				
		08	Materiale tecnico-specialistico	500,00	500,00			
		09	Materiale informatico e software	500,00				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	22.200,00				
	02		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	1.000,00				
		07	Altre prestazioni professionali e specialistiche	1.000,00				
	06		Manutenzione ordinaria	500,00				
		05	Manutenzione ordinaria hardware	500,00				
	07		Noleggi, locazioni e leasing	4.500,00				
		01	Noleggio e leasing impianti e macchinari	3.500,00				
		04	Licenze d'uso di software	1.000,00				
	08		Utenze e canoni	3.500,00				
		01	Telefonia Fissa	3.500,00				
	12		Assicurazioni	5.000,00				
		04	Altre assicurazioni	5.000,00				
	13		Visite e viaggi d'istruzione	7.700,00				
		01	Spese per visite e viaggi d'istruzione	7.700,00				
<b>Totale spese progetto</b>				<b>24.637,50</b>	<b>500,00</b>			

Data 02-02-2016



IL DIRETTORE S.G.A.  
Mariarosa RIVETTI

*Mariarosa Rivetti*



Direzione Didattica IV Circolo

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

E-mail [atee004001@istruzione.it](mailto:atee004001@istruzione.it)

PEC [atee004001@pec.istruzione.it](mailto:atee004001@pec.istruzione.it)

Sito: [www.quartocircoloasti.it](http://www.quartocircoloasti.it)

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2015/2016 SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

### Sezione 1 – Descrittiva

#### 1.1 Denominazione progetto (Indicare Codice e Denominazione del Progetto)

**A04 SPESE D'INVESTIMENTO**

#### 1.2 Responsabile Progetto

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### 1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate, illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

Sostituzione delle attrezzature inutilizzabili (anche informatiche)

#### 1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro

Anno finanziario 2016.

#### 1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

Personale di segreteria in servizio nel circolo, docenti di classe.

#### 1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.

Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

acquisto/sostituzione attrezzature (anche informatiche)

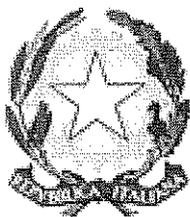
Data 02/02/2016



Responsabile dell'attività

Avarese Rosa

*Rosa Avarese*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

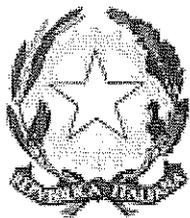
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2016

## Progetto/attività

A	A04	Spese d'investimento
---	-----	----------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
01			Avanzo di amministrazione presunto	4.500,00				
	01		Non vincolato	4.500,00				
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>4.500,00</b>				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2016

## Progetto/attività

A	A04	Spese d'investimento
---	-----	----------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
06			Beni d'investimento	4.500,00				
	03		Beni mobili	4.500,00				
		11	Hardware	4.500,00				
Totale spese progetto				4.500,00				

Data 02.02.2016

IL DIRETTORE S.G.A.

Mariarosa RIVETTI



Direzione Didattica IV Circolo

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

E-mail [atee004001@istruzione.it](mailto:atee004001@istruzione.it)

PEC [atee004001@pec.istruzione.it](mailto:atee004001@pec.istruzione.it)

Sito: [www.quartocircoloasti.it](http://www.quartocircoloasti.it)

## **SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2015/16** **SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'**

### **1.1 Denominazione progetto (Indicare Codice e Denominazione del Progetto)**

**P 1 AGIO – INTERCULTURA – LABORATORI – AULA RIBALTATA**

### **1.2 Responsabile Progetto**

**FORASTIERE LORELLA -ROLLA ROBERTA**

### **1.3 Obiettivi**

#### **Obiettivi:**

- Favorire l'integrazione degli alunni stranieri (interculturali), disabili,
- Promuovere l'inclusione degli alunni BES - DSA
- Favorire il raccordo con i servizi del territorio
- Promuovere l'accoglienza e favorire la mediazione con le famiglie, l'agio scolastico mediante le dinamiche relazionali: sviluppare la conoscenza e la consapevolezza di sé, l'autostima e l'autonomia, il benessere, lo sviluppo di un clima sociale positivo all'interno del gruppo classe. Creare nuove capacità di relazione attraverso il gioco, stimolare le potenziali capacità del bambino di gestire problemi relazionali, favorire il clima di fiducia all'interno del gruppo, sviluppare la capacità di ascolto, valorizzare il gruppo come luogo di rinforzo per i singoli.
- 

L'attività laboratoriale nelle varie attività programmate (musica, immagine, informatica, motricità e sport, ambiente – ed. stradale, CCR, polivalente, inglese infanzia, multiapprendere, lettura, teatro...) mira a far conoscere i diversi linguaggi espressivi, ovvero

- educare al controllo del gesto, al controllo psicomotorio
- acquisire padronanza dei segni e migliorare le capacità di rappresentazione
- sperimentare linguaggi grafici, plastici, pittorici, musicali, filmici -sviluppo della manualità - coordinazione dei movimenti
- imparare a dare libero sfogo alla fantasia -sviluppare le varie capacità e abilità riferite ai diversi linguaggi

**Destinatari** : alunni di scuola primaria e d'infanzia

**Finalità**: prevenire il disagio promuovendo l'agio, attraverso lo sviluppo delle competenze emotive, affettive, sociali dell'individuo sviluppare l'alfabetizzazione culturale.

**Metodologia**: modalità di relazione degli adulti (insegnanti e genitori) nei confronti degli alunni; costruzione di positive relazioni nel gruppo-classe mediante attività laboratoriali centrate sulle dinamiche relazionali.

Co-costruzione con gli esperti esterni (Cooperativa Sociale Vedogiovane Asti) di attività laboratoriali relazionali: gli animatori lavorano sulla struttura del laboratorio, incentrando le attività sulla percezione corporea, sulla narrazione, su attività manuali-espressive ed il riconoscimento delle proprie emozioni. Gli insegnanti assumono il ruolo di osservatori esterni. Seguono incontri con gli operatori di riflessione sull'attività sul campo e ri-progettazione dell'azione.

Quindi RELAZIONALITA' dei docenti nei confronti dei singoli alunni e nei confronti del gruppo-classe. Attività di alfabetizzazione culturale e sportello psicopedagogico per insegnanti-genitori.

Il **Sistema delle relazioni** tra adulti e bambini, tra bambini e bambini e tra gli stessi adulti, **rappresenta il luogo peculiare in cui innescare il percorso strutturato di educazione**; nel contempo, però, tale luogo richiede di essere ricondotto ad un **contesto organizzativo ed ambientale** entro cui inquadrarlo, ad individuare il progetto formativo (curricolo, obiettivi, competenze), al fine di integrare il percorso di educazione socio-affettiva all'interno del progetto formativo stesso, in modo ORGANICO, in modo che divenga filo conduttore dell'ordinaria prassi didattica e porti a migliorare le modalità di leggere le dinamiche della classe e favorisca, nel contempo, lo sviluppo di modalità didattiche che pongono al centro la persona.

#### 1.4 Durata

L'iter educativo copre la durata dell'intero anno scolastico ed il periodo gennaio-dicembre 2015

#### 1.5 Risorse umane

OPERATORI SOCIALI COOPERATIVA SOCIALE VEDOGIOVANE di Asti

Alla luce delle attività progettuali delineate, fondamentale è il ruolo integrativo dei **laboratori relazionali con gli esperti ( Cooperativa sociale Vedogiovane Asti )**. Gli **esperti esterni** sono inseriti in modo organico all'interno del percorso :l'animazione sociale si integra, infatti, in modo organico all'interno del contesto educativo con attività laboratoriali centrate sulle dinamiche relazionali. Soggetti : **n.2 educatori ; n. 1 psicologo ; n. 1 supervisore**

**Sportello d'ascolto** (n. 1 giorno alla settimana) con lo psicologo . Lo sportello si connota quale supporto educativo per genitori ed insegnanti, prezioso strumento per sostenere gli insegnanti nella gestione delle situazioni complesse sia del singolo sia del gruppo . Nel contempo esso si pone quale elemento di collegamento e mediazione scuola-famiglia.

Vedogiovane Asti con i suoi anni di esperienza, " impregnati" del tessuto socio/educativo del Circolo, ha aggiunto al proprio metodo di lavoro ulteriori competenze date dall'abbraccio con l'ambito psicologico, spazio prezioso per l'inclusione e la mediazione dei conflitti, oltre che per valorizzare le resilienze personali per la crescita dell'autostima di alunni ed adulti di riferimento.

#### Organizzazione

Il Progetto prevede attività sul campo , riflessione sull'azione, focus group sui "casi" problematici, supervisione e gruppi di lavoro allargati a docenti e dirigente scolastico.

Attività **laboratoriali quotidiane per tutte le classi per gruppi a classi aperte.**

**Laboratori condotti dai docenti o co-condotti da docenti ed educatore.**

#### 1.6 Beni e servizi

- Compenso per esperti operatori sociali Vedogiovane di Asti : animatori, psicologo, formatori con il contributo della Fondazione CRAsti – in Avanzo di amministrazione
- Acquisto materiale/strumenti tecnico-specialistici per alunni disabili, BES

Data 02/02//2016

Le Responsabili del Progetto  
Rolla Roberta Forastiere Lorella





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

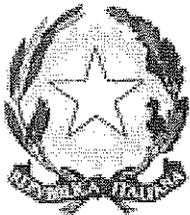
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2016

## Progetto/attività

P	P01	AGIO-INTERCULTURA-LABORATORI
---	-----	------------------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
01			Avanzo di amministrazione presunto	11.598,26				
	01		Non vincolato	11.598,26				
Totale risorse progetto				11.598,26				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2016

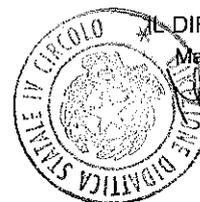
Progetto/attività

P	P01	AGIO-INTERCULTURA-LABORATORI
---	-----	------------------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
02			Beni di consumo	7.598,26				
	01		Carta cancelleria e stampati	2.598,26				
		01	Carta	598,26				
		02	Cancelleria	2.000,00				
	03		Materiali e accessori	5.000,00				
		07	Strumenti tecnico-specialistici	1.000,00				
		08	Materiale tecnico-specialistico	2.000,00				
		09	Materiale informatico e software	2.000,00				
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.000,00				
	02		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	4.000,00				
		07	Altre prestazioni professionali e specialistiche	4.000,00				
<b>Totale spese progetto</b>				<b>11.598,26</b>				

Data 02-02-2016



DIRETTORE S.G.A.  
Mariarosa RIVETTI

*Mariarosa Rivetti*



**Direzione Didattica IV Circolo**  
P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317  
Cod.fisc. 80005880051  
E-mail [atee004001@istruzione.it](mailto:atee004001@istruzione.it) PEC [atee004001@pec.istruzione.it](mailto:atee004001@pec.istruzione.it)  
Sito: [www.quartocircoloasti.it](http://www.quartocircoloasti.it)

## **SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2015/2016** **SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'**

### **Sezione 1 – Descrittiva**

#### **1.1 Denominazione progetto (Indicare Codice e Denominazione del Progetto)**

**P2 – SICUREZZA -FORMAZIONE**

#### **1.2 Responsabile Progetto**

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### **1.3 Obiettivi**

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate, illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

Adeguamento alle disposizioni normative D.L.vo n.81/08 e successive modifiche (Accordo Stato-Regioni 12/12/2011)

Favorire e sviluppare la cultura della sicurezza anche mediante attività di informazione/formazione correlate alle attività laboratoriali

Promuovere azioni di prevenzione

Promuovere l'utilizzo dell'informatica per innovare la didattica.

#### **1.4 Durata**

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro

Anno scolastico 2015/16– anno finanziario 2016

#### **1.5 Risorse umane**

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare  
Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

Collaborazione con lo Studio geom Fossa responsabile Ditta Hermes Green (consulente esterno sicurezza lavoro) – incarico medico competente – adesione Rete “Sicurezza” (capofila Istituto Monti AT)

Impegno Docenti e Ata - Formazione Preposti – RLS - figure sensibili primo soccorso e antincendio

Formazione coerente con le finalità del PTOF e con le innovazioni previste dalla legge 107/2015.

#### **1.6 Beni e servizi**

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.  
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario

Finanziamenti interamente prelevati da avanzo di amministrazione

Formazione del personale, Aggiornamento del documento sulla valutazione dei rischi –

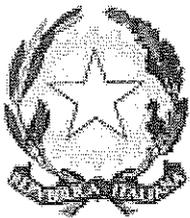
Predisposizione DUVRI – valutazione stress da lavoro correlato -Costo annuale adesione Rete sicurezza – figure sensibili, medico competente...

Data 02/02/2016



Il Responsabile del Progetto  
Savarese Rosa

*Rosa Savarese*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

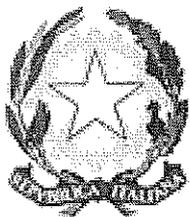
SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2016

## Progetto/attività

P	P02	SICUREZZA-FORMAZIONE
---	-----	----------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
01			Avanzo di amministrazione presunto	13.000,00				
	01		Non vincolato	13.000,00				
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>13.000,00</b>				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2016

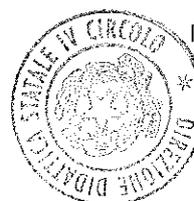
## Progetto/attività

P	P02	SICUREZZA-FORMAZIONE
---	-----	----------------------

## SPESE

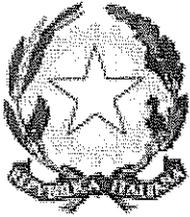
Tipologia			Importi				
	Conto	Sotto conto	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
02		Beni di consumo	2.500,00				
	03	Materiali e accessori	2.500,00				
		07 Strumenti tecnico-specialistici	500,00				
		08 Materiale tecnico-specialistico	2.000,00				
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	10.000,00				
	02	Prestazioni professionali e specialistiche non consenziali	4.000,00				
		03 Assistenza medico-sanitaria	500,00				
		07 Altre prestazioni professionali e specialistiche	3.500,00				
	05	Formazione e aggiornamento	6.000,00				
		01 Formazione professionale generica	2.000,00				
		02 Formazione professionale specialistica	4.000,00				
04		Altre spese	500,00				
	02	Partecipazione ad organizzazioni	500,00				
		03 Partecipazione a reti di scuole e consorzi	500,00				
<b>Totale spese progetto</b>			<b>13.000,00</b>				

Data 02-02-2016



IL DIRETTORE S.G.A.  
Marianosa RIVETTI

*Marianosa Rivetti*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2015  
Esercizio finanziario 2016

<b>A) Conto di cassa</b>			
1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio			32.223,43
	di cui (*)		
2 - Ammontare delle somme riscosse:			
a) in conto competenza		29.321,00	
	di cui (*)		
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti		14.017,88	
	di cui (*)		
3	<b>Totale</b>		75.562,31 (1+2)
	di cui (*)		
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:			
a) in conto competenza		55.327,77	
	di cui (*)		
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti			
	di cui (*)		
5 - Fondo di cassa			20.234,54 (3-4)
	di cui (*)		
<b>B) Avanzo (o disavanzo) complessivo</b>			
Residui presunti risultanti alla data:			
dell'esercizio		23.863,72	
6 - Attivi			
degli anni precedenti		38.680,40	62.544,12
dell'esercizio			
7 - Passivi			
degli anni precedenti			
8 -	Differenza		62.544,12 (6-7)
9	Avanzo (o disavanzo) complessivo		82.778,66 (5+8)
<b>C) Integrazione fino a fine esercizio</b>			
10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio			
11 - Spese presunte fino a fine esercizio			
12 - Differenza			
13 - Variazione ai residui fino a fine esercizio			
Variazioni ai Residui Attivi			
Variazioni ai Residui Passivi			
	Differenza		
14	Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto fino a fine esercizio		82.778,66 (9+12+13)

Data 02-02-2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rosa SAYARESE

*Rosa Sayarese*



IL DIRETTORE S.G.A.

Mariarosa RIVETTI

*Mariarosa Rivetti*

(\*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 488



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO  
Esercizio finanziario 2016

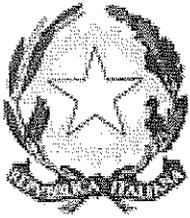
Aggr.			importo vincolato	importo non vincolato
	Voce			
<b>A</b>		<b>Attività</b>		<b>19.250,00</b>
	A01	Funzionamento amministrativo generale		14.750,00
	A02	Funzionamento didattico generale		
	A03	Spese di personale		
	A04	Spese d'investimento		4.500,00
	A05	Manutenzione edifici		
<b>P</b>		<b>Progetti</b>		<b>24.598,26</b>
	P01	AGIO-INTERCULTURA-LABORATORI		11.598,26
	P02	SICUREZZA-FORMAZIONE		13.000,00
<b>G</b>		<b>Gestioni economiche</b>		
	G01	Azienda agraria		
	G02	Azienda speciale		
	G03	Attività per conto terzi		
	G04	Attività convittuale		
		<b>Totale generale</b>		<b>43.848,26</b>

Data 02.02.2016



IL DIRETTORE S.G.A.

Mariasosa RIVETTI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale PIEMONTE  
Circolo Didattico ASTI IV

14100 ASTI (AT) PIAZZETTA MONTAFIA, 1 C.F. 80005880051 C.M. ATEE004001

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA  
Esercizio finanziario 2016

Tipo	conto	sottoconto	Descrizione	importo
01			Personale	
02			Beni di consumo	20.888,85
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	41.350,00
04			Altre spese	750,00
05			Oneri straordinari e da contenzioso	
06			Beni d'investimento	4.500,00
07			Oneri finanziari	1.000,00
08			Rimborsi e poste correttive	
98			Fondo di riserva	250,00
<b>Totale generale</b>				<b>68.738,85</b>

Data 02-02-2016



DIRETTORE S.G.A.  
Marianosa RIVETTI

*Marianosa Rivetti*



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

**Direzione Didattica IV Circolo**

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

PEC [atee004001@pec.istruzione.it](mailto:atee004001@pec.istruzione.it) Sito: [www.quartocircoloasti.it](http://www.quartocircoloasti.it)



[atee004001@istruzione.it](mailto:atee004001@istruzione.it)

**Giunta Esecutiva – delibera del 10 febbraio 2016**

**Programma Annuale E.F. 2016**

L'anno 2016 il giorno 10 del mese di febbraio, la Giunta Esecutiva si è riunita nella sede del Circolo Didattico Asti IV ed ha provveduto all'analisi del Programma Annuale 2016 predisposto dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi e delle relative relazioni.

**La Giunta Esecutiva**

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n° 44 dell' 1/02/2001;
- Vista La circ. MIUR Prot. 13439 del 11/09/2015- Istruzione per la predisposizione del Programma Annuale per l'e.f. 2016
- Vista La Nota MIUR prot.1115 del 01/02/2016 – A.F. 2016 –Avviso di assegnazione e contestuale erogazione della risorsa finanziaria per funzionamento amministrativo didattico, periodo gennaio/agosto 2016
- Visto il P.O.F. a.s. 2015/16;
- Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico e del direttore dei servizi generali ed amministrativi;

**Propone**

al Consiglio di Istituto di approvare il "Programma Annuale 2016 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001,

in sintesi	Totale Entrate € 107.419,25	Totale Spese € 107.419,25
------------	-----------------------------	---------------------------

ASTI 10/02/2016

Il Segretario – DSGA  
F.to Mariarosa Rivetti

Il Presidente - Dirigente Scolastico  
F.to Rosa Savarese

per copia conforme all'originale

IL DIRETTORE S. S.

(Mariano)



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**



atee004001@istruzione.it

**Direzione Didattica IV Circolo**

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

PEC atee004001@pec.istruzione.it Sito: www.quartocircoloasti.it

**Consiglio di Istituto – delibera n°15 del 10/02/2016**

L'anno 2016 il giorno 10 del mese di febbraio il Consiglio di Circolo si è riunito nella sede del Circolo Didattico Asti IV per discutere il seguente punto, posto all'ordine del giorno:

**O.d.G. n° 02 | Programma Annuale E.F. 2016**

**Il Consiglio di Istituto**

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n° 44 dell' 1/02/2001;
- Vista La circ.MIUR Prot. 13439 del 11/09/2015- Istruzione per la predisposizione del Programma Annuale per l'e.f. 2016
- Vista La Nota MIUR prot.1115 del 01/02/2016 – A.F. 2016 –Avviso di assegnazione e contestuale erogazione della risorsa finanziaria per funzionamento amministrativo didattico, periodo gennaio/agosto 2016
- Visto il P.O.F. a.s. 2015/16;
- Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico e del direttore dei servizi generali ed amministrativi;
- Vista la proposta della Giunta Esecutiva con apposita relazione del 10/02/2016

**Delibera**

- di approvare il Programma Annuale 2016 così come predisposto dal Dirigente, proposto alla Giunta Esecutiva con apposita relazione i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportati nella modulistica prevista dal Decreto Interministeriale n° 44 dell' 1/02/2001 B -C-D-E.

in sintesi	Totale Entrate € 107.419,25	Totale Spese € 107.419,25
------------	-----------------------------	---------------------------

- di stabilire il limite del fondo per le minute spese da anticipare al direttore dei servizi generali e amministrativi, nella misura di 500,00 euro
- di disporre la pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica e l'inserimento nel sito web dell'I.S.
- Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al Tar o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.
- Il Programma Annuale 2016 verrà sottoposto ai Revisori dei Conti per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Segretario f.to Bellina Calogero

Il Presidente f.to Giuseppe Cordaro

**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**



**Direzione Didattica IV Circolo**

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

[atee004001@istruzione.it](mailto:atee004001@istruzione.it)

**PEC** [atee004001@pec.istruzione.it](mailto:atee004001@pec.istruzione.it) Sito: [www.quartocircoloasti.it](http://www.quartocircoloasti.it)

## PROGRAMMA ANNUALE 2016

**Relazioni:** Direttore dei servizi generali ed amministrativi;  
Dirigente Scolastico.

**Allegati:** Piano Offerta Formativa a.s. 2015/16

**Delibere:** Giunta Esecutiva del 10/02/2015;  
Consiglio di Istituto del 10/02/2015.

**Allegati:** Modello A - Programma Annuale 2016  
Modello B – Schede illustrative finanziarie  
Modello C – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2015  
Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione E.F. 2015  
Modello E – Riepilogo per tipologia spesa  
Modello – Elenco residui al 31/12/2015

**Fonti:** Decreto Interministeriale nr. 44 del 1° febbraio 2001;

Avanzo di amministrazione E.F. 2015

MIUR Prot. 13439 del 11/09/2015- Anno finanziario 2015 (a.s.2015/16) Avviso assegnazione risorse finanziarie per funzionamento amministrativo-didattico ed altre voci del Programma annuale 2016 – periodo gennaio –agosto 2016.

;

**Verbale revisori dei conti** – Analisi programma annuale (Athena) da allegare dopo la visita



Il direttore dei servizi generali ed amministrativi  
Marianosa Rivetti

*Marianosa Rivetti*

# Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



## Direzione Didattica IV Circolo

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

[atee004001@istruzione.it](mailto:atee004001@istruzione.it)

PEC [atee004001@pec.istruzione.it](mailto:atee004001@pec.istruzione.it) Sito: [www.quartocircoloasti.it](http://www.quartocircoloasti.it)

## Relazione Programma Annuale 2016 predisposta dal direttore dei servizi generali ed amministrativi *Premessa*

Per la formulazione del Programma Annuale 2016 si tiene conto:

- del Decreto Interministeriale nr. 44 del 1° febbraio 2001;
- MIUR Prot. 13439 del 11/09/2015- Istruzione per la predisposizione del Programma Annuale per l'e.f. 2016
- Nota MIUR prot.1115 del 01/02/2016 – A.F. 2016 –Avviso di assegnazione e contestuale erogazione della risorsa finanziaria per funzionamento amministrativo didattico, periodo gennaio/agosto 2016
- del P.O.F. a.s. 2015/16;
- delle delibere dell' Amministrazione Comunale di Asti n.104461 del 25/11/2015
- degli interessi sul c/c della Banca d'Italia Mod.56T

Si specifica che la Giunta Esecutiva, non ha potuto proporre al Consiglio il "Programma Annuale 2016 entro il 31 ottobre 2015 (come prevede il D.l. 44/2001 art. 2 c. 3) facendo riferimento al corso di formazione per Ds e dsgr "lo conto" terminato il 5/11/2015, scelta condivisa con tutte le istituzioni scolastiche per evitare la stesura di una programmazione preventiva presunta e una definitiva al 31/12/2015.

### ***Determinazione delle entrate***

La determinazione delle Entrate avviene sulla base degli accertamenti di volta in volta richiamati.

<b>Agg. 01</b>	<b>Avanzo di amministrazione utilizzato</b>	
<b>Voce 02</b>	<b>Avanzo non vincolato</b>	<b>€ 44.098,26</b>

L'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2015 è stato coerentemente distribuito sulle Attività e sui Progetti anno 2016 secondo il vincolo di destinazione ed impegnato per le stesse finalità (vedi mod. D) tenendo però presente le disposizioni della CM Prot.10773 del 11/11/2010 che ribadisce che "una somma pari all'ammontare dei residui attivi di competenza dello Stato venga opportunamente inserita nell'aggregato Z01 – disponibilità da programmare" pari ad euro 38.430,40.

\*\*\*\*\*

<b>Agg. 02</b>	<b>Finanziamento dello Stato</b>	
<b>Voce 01</b>	<b>Dotazione Ordinaria</b>	<b>€ 11.937,50</b>

Tale risorsa è stata calcolata in applicazione della legge 107 del 13/7/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione" sulla base dei parametri dimensionali e di struttura per il periodo gennaio-agosto 2016.

## Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



atee004001@istruzione.it

### Direzione Didattica IV Circolo

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

PEC atee004001@pec.istruzione.it Sito: www.quartocircoloasti.it

Come previsto, la quota riferita al **periodo settembre-dicembre 2016** sarà oggetto di successiva integrazione per consentire una ordinata gestione dei dimensionamenti.

La risorsa finanziaria di euro 11.937,50, è stata determinata come di seguito specificato:

- euro .836,01 quale quota base funzionamento e revisori dei conti
- euro 366,67 quale quota fissa per istituto (tabella 2 Quadro A del DM 21/2007);
- euro 166,67 quale quota per sede aggiuntiva (tabella 2 quadro A)
- euro 2.234,67 quale quota per alunno (tabella 2 Quadro A)
- euro 0,00 quale quota per il compenso ai revisori dei conti
- euro 68,00 quale quota per alunno divers. abile (tabella 2 Quadro A)

\*\*\*\*\*

Le spese per le supplenze temporanee sono liquidate mediante il CU "Cedolino Unico"- utilizzando il sistema Noipa/Mef. Pertanto **non viene prevista in bilancio alcuna somma**.  
Facendo riferimento alla Nota prot.n.908 del 26/1/2016 con oggetto "L.28/12/2015 n.208 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)", si segnala che nei bilanci di questa istituzione scolastica non sono giacenti risorse finanziarie assegnate alle stesse per il pagamento di supplenze brevi e saltuarie ma solo residui attivi di esercizi precedenti che vengono sempre indicati nel Programma annuale in Z1 –Disponibilità finanziarie da programmare, pertanto non ci sono somme da restituire.  
Le somme per gli istituti contrattuali (FIS – MOF) per la retribuzione accessoria finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto **non viene prevista in bilancio**, nè, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico" e, attualmente, comprende le voci sotto elencate:

- il **fondo dell'istituzione scolastica**
- le **funzioni strumentali** al piano dell'offerta formativa
- gli **incarichi specifici** del personale ATA
- le **ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti**

\*\*\*\*\*

**Eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria ordinaria saranno oggetto di variazioni di bilancio:**

- per **le spese di funzionamento** periodo settembre – dicembre 2016;
- per **l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa** ai sensi dell'art.1 della legge 440/1997,
- 

### Agg. 03 Finanziamenti dalla Regione

Non si prevedono finanziamenti da parte della Regione. Sarà cura di questa Istituzione scolastica provvedere alla Variazione al bilancio di previsione qualora intervenissero assegnazioni/finanziamenti in corso dell'esercizio 2016.

\*\*\*\*\*

# Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



## Direzione Didattica IV Circolo

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

atee004001@istruzione.it

PEC atee004001@pec.istruzione.it Sito: www.quartocircoloasti.it

### Agg. 04 **Finanziamenti da Enti Locali o da altre ist.pubbliche** **Voce 05 Comune vincolati** **€ 2.700,00**

- Il contributo servirà a parziale ristoro della spesa relativa al soggiorno ambientale a Pracatinat da parte della classe IV A della scuola primaria Cagni e della classe 5 B della scuola primaria Baussano (prot.104461 del 25/11/2015)

**€ 2.700,00**

I finanziamenti dovuti per le funzioni e servizi ausiliari delegati nelle scuole dell'infanzia e primarie statali – anno scolastico 2015/16 a tutt'oggi non sono ancora stati assegnati, saranno oggetto di variazione al Programma Annuale 2016.

\*\*\*\*\*

### Agg. 05 **Contributi da privati** **Voce 02 Famiglie vincolati** **€ 10.000,00:**

Nel corso dell'esercizio 2016 si prevede di introitare da parte delle famiglie le quote di assicurazione (euro 5.000,00) e per i Viaggi di istruzione – visite guidate e soggiorni euro 5.000,00. Si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.

### **Voce 04 altri vincolati** **€ //:**

\*\*\*\*\*

### Agg. 07 **Altre entrate** **€ 3,09**

Si tratta degli interessi maturati sul c/c presso la Banca d'Italia nell'e.f. 2015 (cfr il Mod 56T)

\*\*\*\*\*

### **Determinazione delle uscite**

La determinazione delle Uscite è stata effettuata tenendo conto dei finanziamenti disponibili e dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2016.

	Descrizione	Da avanzo 2015	Finanziamenti 2016	Totale 2016
A01	Funzionamento amm.vo	14.750,00	3,09	14.753,09
A02	Funzionamento didattico	0,00	24.637,50	24.637,50
A04	Spese d'investimento	4.500,00	0,00	4.500,00
P01	Agio-Intercultura- Laboratori	9.598,26	2.000,00	11.598,26
P02	Sicurezza-Formazione	13.000,00		13.000,00

**R98 Fondo di riserva-----€--250,00**

**Z01 Disponibilità finanziaria da programmare** **38.680,40**

## Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



atee004001@istruzione.it

### Direzione Didattica IV Circolo

P.zza Montafia, 1 - 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

PEC atee004001@pec.istruzione.it Sito: www.quartocircoloasti.it

### Partite di giro:

Il fondo minute spese, determinato in euro 500,00 è gestito nelle partite di giro:

Entrate 99/01 - Uscite A01

\*\*\*\*\*

### Accertamenti E.F. 2016

In fase di stesura del Programma Annuale 2016 sono stati registrati in bilancio i seguenti accertamenti di cui si ha certezza di riscossione a seguito comunicazioni ufficiali del MIUR, delle delibere delle amministrazioni comunali e delle convenzioni in essere:

Agg./Voce	Debitore - descrizione	Importo	Destinaz.
02/01	MIUR - Dotazione ordinaria 2016	11.937,50	A02
04/05 07	COMUNE DI ASTI - Funzioni e serv.auxiliari	0,00	A01
	COMUNE DI ASTI - soggiorno Pracatinat	2.700,00	A/2
	BANCA D'ITALIA - Interessi c/c	3,09	A01

Le somme che si prevedono di introitare da parte della famiglie per assicurazione, visite guidate, progetti...verranno trattate come partite di giro con accertamento contestuale alla reversale.

Si specifica che tutti gli accertamenti successivi, saranno oggetto di variazione di bilancio.

ASTI, lì 02 Febbraio 2016



Direttore dei servizi generali ed amministrativi  
Mariarosa Rivetti

*Mariarosa Rivetti*

## Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



[atee004001@istruzione.it](mailto:atee004001@istruzione.it)

### Direzione Didattica IV Circolo

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

PEC [atee004001@pec.istruzione.it](mailto:atee004001@pec.istruzione.it) Sito: [www.quartocircoloasti.it](http://www.quartocircoloasti.it)

## Relazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2016

La presente relazione viene presentata in Consiglio d'Istituto, in allegato al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D.I. 44/2001.

Per la stesura del Programma Annuale 2016 il criterio base è stato quello di attribuire, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Le esigue risorse disponibili;
- i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- la risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituzione scolastica

Il bacino d'utenza del Circolo è costituito da una popolazione scolastica eterogenea e differenziata, da un contesto socio-culturale altrettanto differenziato, con plessi ubicati in zone diverse della città, che vanno dal centro storico alla periferia. Soprattutto nel centro storico, con particolare riferimento ai plessi più numerosi, si rilevano problematiche di inserimento e integrazione relative alla presenza di alunni nomadi e stranieri, di alunni HC, di alunni che versano in situazioni di estremo disagio, alunni "a rischio" da un punto di vista sanitario, psicologico e sociale. Alcuni plessi, meno numerosi, sono frequentati da alunni appartenenti a ceti sociali più alti, con famiglie disponibili e collaborative. Tuttavia tali famiglie sono una minoranza. Infatti la maggioranza della popolazione scolastica appartiene ad una fascia medio-bassa, con diverse situazioni problematiche e "a rischio". Ugualmente, per le scuole dell'infanzia, esiste la stessa eterogeneità nella popolazione scolastica, per cui si rilevano situazioni di estremo disagio e situazioni di benessere psico-sociale.

Da ciò derivano aspettative diverse nei confronti della scuola, con conseguenti diverse richieste.

Nell'insieme il contesto socio-culturale si connota nel seguente modo:

- Alta percentuale di entrambi i genitori che lavorano
- Richiesta di tempo scuola per tutta la giornata (tempo pieno)
- Richiesta di attività formative (informatica, attività sportive, lingue straniere, musica...), che, in molti casi, se non venissero offerte dalla scuola, le famiglie non potrebbero sostenerne i costi
- Discreto numero di bambini bilingui o comunque i cui genitori parlano lingue diverse (numerose famiglie straniere)
- Crescente numero alunni con BES
- Crescente numero di diagnosi DSA

Da quanto sopra consegue che, in presenza di tali richieste, la scuola dovrà attuare strategie e reperire le risorse necessarie e possibili per dare risposte efficaci.

La necessità più rilevante per la scuola è riuscire a dare una risposta a tali problemi in termini culturali, ovvero in termini di arricchimento dell'offerta formativa all'interno di un sistema formativo integrato con il territorio.

Si rileva che i bisogni formativi in tale contesto sono riconducibili alla necessità di stabilire positive relazioni interpersonali, all'interno delle quali ci sia la possibilità di

## Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



### Direzione Didattica IV Circolo

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

atee004001@istruzione.it

PEC atee004001@pec.istruzione.it Sito: www.quartocircoloasti.it

dialogare, socializzare ed essere ascoltati. A tali bisogni si può dare una risposta efficace solo se la scuola interagisce in raccordo con l'extrascuola, cercando la collaborazione con tutti gli enti e/o associazioni presenti sul territorio, al fine di costituire reti formali e informali tra scuole e diversi altri soggetti (enti locali, associazioni, genitori...). Per rispondere ai predetti bisogni, nella consapevolezza di quanto sopra, si sono definiti i Progetti di Circolo e dopo aver verificato la presenza di elementi significativi dell'extrascuola, si sono ricercate le possibili collaborazioni sul territorio, che hanno dato vita alle reti.

Tali reti si sono, pertanto, avviate con i Progetti, facenti capo alle aree progettuali di cui al P.O.F., declinati nelle schede finanziarie.

Va comunque precisato che tali dati saranno oggetto di possibile revisione in seguito all'ufficializzazione del dimensionamento scolastico che interesserà il nostro istituto a partire dall'anno scolastico 2016/17.

### Struttura dell'Istituto Scolastico a.s. 2015/16

L'I.S. ha sede nel Comune di ASTI, si articola su sei plessi,

Ordine scuola	Plesso		Numero classi	numero alunni	Di cui diversamente abili
Infanzia	S.Caterina e C.Alba		12	292	5
Primaria	Cagni – Cavour - S.Carlo - Baussano	Classi prima	5	104	2
		Classi seconda	5	101	1
		Classi terza	5	103	3
		Classi quarta	6	107	5
		Classi quinta	6	133	2

La situazione del personale docente al 15 ottobre 2015 è la seguente:

n.67 Insegnanti titolari di scuola primaria e infanzia T.indeterminato full-time

n.4 Insegnanti titolari primaria e infanzia di sostegno T.indeterminato full-time

n.1 Insegnanti di sostegno a T Determinato con contratto annuale

n.5 Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno

n.2 Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time

n.1 Insegnante di religione incaricato annuale

n.1 insegnante di sostegno con contratto Tempo determinato su spezzone orario

n.1 insegnante su posto normale con contratto a “ “

Pers.ATA N.22

Dsga n.1

Assistenti amministrativi a Tempo indeterminato n.3

Assistenti amministrativi con contratto fino al 30 giugno n.2

Coll.scol.TI n.16

Vengono di seguito elencati i criteri con i quali si è elaborato il Programma Annuale 2016 secondo una politica di bilancio che tiene conto: delle volontà e delle progettualità degli Organi Collegiali, della collaborazione con gli Enti Locali e dei dettami della Circolare

## Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



atee004001@istruzione.it

### Direzione Didattica IV Circolo

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

PEC atee004001@pec.istruzione.it Sito: [www.quartocircoloasti.it](http://www.quartocircoloasti.it)

Ministeriale di anni precedenti che stabiliva che i residui attivi dello Stato vengano opportunamente inseriti nello Z1 – DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE.

## **Attività**

### **A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE**

E' stato previsto uno stanziamento di € 14.753,09 provenienti da  
€ 14.750,00 da Avanzo amministrazione non vincolato  
€ 3,09 dalla Banca d'Italia

Lo stanziamento verrà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi e per spese dovute alla dematerializzazione registri on line – schede alunni - per l'acquisto di carta, cancelleria e stampati, giornali e riviste specialistiche, per materiale igienico, sanitario e farmaceutico, per vestiario/ calzature antinfortunistica dei collaboratori scol., per amministratore di sistema, per i lavori del sito della scuola, per manutenzioni varie a macchinari, hardware della segreteria, per noleggio fotocopiatore/stampante in rete, per spese postali, per le spese dovute al Credito Valtellinese di Asti per la tenuta conto/corrente bancario, per anticipo al Direttore S.G.A minute spese.

\*\*\*\*\*

### **A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE**

Per il funzionamento didattico si è impegnata per alcune precise aree di intervento la somma di € 24.637,50 per acquisti di materiale consumabile, carta, cancelleria , per canoni ADSL plessi Bussano, Cavour e S.Carlo per sussidi didattici (compreso materiale informatico e software e strumenti/materiale specifico per alunni disabili), per noleggio e manutenzione ordinaria fotocopiatori e stampanti, per assicurazione anno scolastico 2016/17 e per visite di istruzione, viaggi e soggiorno a Pracatinat 2016.

\*\*\*\*\*

### **A03 SPESE DI PERSONALE**

Le supplenze brevi e saltuarie vengono retribuite con l'inserimento dei dati spettanti dal sistema NoiPA del Ministero delle Finanze

\*\*\*\*\*

### **A04 SPESE D'INVESTIMENTO**

Viene previsto la somma di € 4.500,00 proveniente interamente dall'Avanzo di Amministrazione non vincolato per eventuali acquisti in conto capitale – inventariabile anche informatico.

## **Progetti**

### **P01 AGIO INTERCULTURA- LABORATORI**

In questo progetto di € 11.598,26 (costituito interamente dall' avanzo di amministrazione) si prevedono pagamenti per esperti esterni e materiali legati a progetti che vedono coinvolta la

## Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



atee004001@istruzione.it

### Direzione Didattica IV Circolo

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

PEC atee004001@pec.istruzione.it Sito: [www.quartocircoloasti.it](http://www.quartocircoloasti.it)

Cooperativa Vedogiovane di Asti per interventi socio-formativi destinati agli alunni diversamente abili e con particolari problematiche anche con l'intervento di educatori, mediatori culturali..... "La finalità principale è inserire l'alunno in un contesto adatto ad un positivo percorso formativo personalizzato; favorire l'apprendimento, con particolare riferimento alla lingua italiana, in un contesto motivazionale positivo orientato al successo formativo ( laboratorio)

Si vuole favorire l'integrazione sociale degli alunni stranieri attraverso la prosecuzione delle attività presso gli spazi laboratoriali.

Il Progetto prevede inoltre la prosecuzione dei laboratori ormai consolidati ,che sono stati realizzati all'interno dell'esperienza: "L'aula ribaltata".

L'esperienza nasce dall'esigenza di risolvere alcune criticità correlate al **disagio relazionale**, a partire dalle suddette precedenti esperienze laboratoriali condotte con la collaborazione della Cooperativa Sociale Vedogiovane di Asti.

Attività

**Sportello d'ascolto** (n. 1 giorno alla settimana) con lo psicologo. Lo sportello si connota quale supporto educativo per genitori ed insegnanti, prezioso strumento per sostenere gli insegnanti nella gestione delle situazioni complesse sia del singolo sia del gruppo . Nel contempo esso si pone quale elemento di collegamento e mediazione scuola-famiglia.

Attività sul campo , riflessione sull'azione, focus group sui "casi" problematici, supervisione e gruppi di lavoro allargati a docenti.

**Attività laboratoriali quotidiane per tutte le classi per gruppi a classi aperte.**

**Laboratori condotti dai docenti o co-condotti da docenti ed educatore.**

Organizzazione di ambienti d'apprendimento orientati ai saperi disciplinari e alla metodologia laboratoriale, al fine di fornire l'opportunità di rispondere ai bisogni degli alunni di essere protagonisti del processo di apprendimento, attraverso un ambiente d'apprendimento laboratoriale , da intendersi come spazio dedicato, contesto nel quale ognuno può assumere un ruolo attivo adatto ad esprimersi e ad esprimere le proprie potenzialità, al fine di elaborarle cognitivamente in competenze.

**Risultati attesi**

Creare un clima sociale positivo e favorire l'autostima di ogni alunno al fine di far star bene tutti gli alunni con le loro diversità in un contesto scolastico inclusivo all'interno di un positivo ambiente d'apprendimento.

Favorire la verticalità scuola dell'infanzia – primaria.

Integrare la metodologia laboratoriale all'interno del curriculum per competenze.

**Formazione fondata sull'osservazione sul campo**

Incontri dei docenti con lo psicologo centrati sui singoli casi di alunni problematici(focus group ) ; incontri quindicinali tra lo psicologo e tutti i docenti ; incontri di verifica mensili con i diversi componenti ( tutti i docenti, supervisore, psicologo e dirigente scolastico).

La formazione si basa sull'analisi e riflessione dell'attività condotta con gli alunni .

**Valore aggiunto**

I soggetti coinvolti conoscono gli alunni, li hanno osservati in classe (insegnanti, educatori, psicologo) o li osservano a casa ( genitori).

## Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



### Direzione Didattica IV Circolo

P.zza Montafia, 1 – 14100 ASTI Tel. 0141 531346 - Fax 0141 437317

Cod.fisc. 80005880051

atee004001@istruzione.it

PEC atee004001@pec.istruzione.it Sito: www.quartocircoloasti.it

Lo psicologo e gli educatori hanno esperienze **pregresse** di collaborazione sia con i docenti sia con gli alunni e le loro famiglie

### **Esperienze pregresse correlate**

Il presente progetto nasce quale **prosecuzione** delle attività relative ai **Laboratori relazionali**, avviate sin dal 2004 ( documentate dal 2006) con la cooperativa sociale Vedogiovane di Asti :co-conduzione con i docenti e formazione integrata ( riflessione partecipata sulle azioni poste in essere sul campo).Esperienze descritte nel paragrafo successivo.

L'esperienza, in passato, nasce come conduzione di laboratori in classe, si sviluppa nel corrente anno scolastico come esperienza di conduzione di **laboratori per gruppi di alunni a classi aperte in spazi dedicati al laboratorio e si integra con il supporto dello psicologo.**

\*\*\*\*\*

### **P02 - SICUREZZA-FORMAZIONE**

Sul presente progetto è stata prevista la somma di **€. 13.000,00** (interamente prelevati dall'avanzo di amministrazione ) che servirà per: acquisto materiale consumabile - specialistico - per pagamento servizio medico (medicina del lavoro).Formazione e aggiornamento personale sulla sicurezza, aggiornamento documento sulla valutazione dei rischi e altri adempimenti di cui al D.L.vo n. 81/08 ,partecipazione alla Rete di Scuole per la sicurezza con l'Istituto Monti, retribuzione esperto esterno per incarico RSPP.

Asti 02 febbraio 2016



Il dirigente scolastico Rosa Savarese