



Istituto Comprensivo 2 ASTI

Via Goltieri, 9 – 14100 ASTI Tel. 0141-399562 Fax 0141-324409

Cod. Fisc. 92069930052

e-mail atic817001@istruzione.it e-mail PEC atic817001@pec.istruzione.it

sito: www.ic2asti.it

**All'Albo on line
Agli Atti**

ISTITUTO COMPrensIVO I.C.2 ASTI- - ASTI
Prot. 0001386 del 14/04/2020
(Uscita)

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto, mediante procedura di cui all'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.
CIG: Z422CB1871

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e s.m.i. »;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, così come novellato dal D.Lgs.19 aprile 2017, n.56 (cd. Decreto correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n.129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, il quale dispone che «prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;
- RICHIAMATO** l'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 per il quale «le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta»;
- RICHIAMATE** le LINEE GUIDA ANAC n.4/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;
- CONSIDERATO** che le suddette LINEE GUIDA N.4, al punto 4.3.2., per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in forma sintetica;

- CONSIDERATO** inoltre che le stesse LINEE GUIDA N.4 stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, *in modo semplificato*, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;
- RICHIAMATE** le istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al QUADERNO N.1 (Ed. GIUGNO 2019);
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 31.10.2019 di approvazione del PTOF d'istituto per il triennio 2019/2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 21.02.2019 di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020;
- CONSIDERATO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- CONSIDERATO** che la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai *servizi e ai beni informatici* ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di *approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione)*, anche per acquisti superiori a 5.000,00 euro;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 21.02.2019 con la quale, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, si è approvato apposito REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA E PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AD ESPERTI ESTERNI.
- VISTO** l'art. 2 comma 2 del Regolamento di Istituto per le attività negoziali per il quale, in assenza di convenzione CONSIP, gli affidamenti di importo inferiore o pari al limite di 10.000,00 euro (IVA ESCLUSA) vengono conclusi con affidamento diretto, con obbligo di *motivazione semplificata*. Il Dirigente scolastico, previa *determina a contrarre semplificata*, per gli acquisti di *beni e servizi entro tale limite, provvede direttamente con ordinazione o stipula del contratto*, interpellando ditte o persone fisiche di propria fiducia, garantendo sempre i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, rotazione e parità di trattamento. Per gli acquisti su Me.Pa. tramite TD (Trattativa diretta) con un unico operatore.
- CONSIDERATO** che la TD (Trattativa diretta) si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;
- CONSIDERATO** che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e che l'istituzione scolastica procederà pertanto *all'acquisizione in oggetto mediante TD (Trattativa Diretta)*;
- VERIFICATO** che, a seguito di una *indagine di mercato* condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, i servizi/forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'istituto sono risultati essere quelli dell'operatore A.M. Graf s.r.l con sede in Agropoli (SA), alla via Diaz, 6, CAP. 84043, P.IVA 03453810651;
- CONSIDERATO** che al suddetto operatore è stata, pertanto, inviata una proposta di negoziazione nell'ambito di una procedura di affidamento mediante TD (Trattativa Diretta);
- CONSIDERATO** pertanto che siffatto acquisto rientra nei cc.dd. acquisti di modico valore, e che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;

VISTO l'art.120 del D.L. 17 marzo 2020, n.18 (cd .CURA ITALIA);

VISTA la Nota del MIUR Prot.n. 8308 del 1 aprile 2020 che ha previsto uno stanziamento di 4.922,28 euro per garantire idonee condizioni igienico sanitarie dei locali scolastici, ovvero dispositivi di protezione e igiene personale per l'intera comunità scolastica, come anche precisato nella nota dipartimentale prot. N. 562/2020, che richiama nella presente nota;

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di progetto/attività A01 E.F.2020;

VISTO il D.L. 23 febbraio 2020, n. 6 avente ad oggetto "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTO Il DPCM 1 APRILE 2020 che ha previsto la *sospensione delle attività didattiche* nelle scuole di ogni ordine e grado fino al 03 maggio 2020;

VALUTATI i caratteri di necessità ed urgenza determinati dalla contingente situazione epidemiologica del paese;

CONSIDERATA la necessità di acquistare il seguente bene:DPI n. 100 erogatori gel mani da 600 ml e n. 10 ricariche da 5 litri di Amuchina Gel;

VERIFICATA la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene/servizio offerto;

VERIFICATI i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

D E T E R M I N A

Art.1 *le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*

Art.2 di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'**affidamento diretto** prevista dall'**art.36, comma 2, lett.a)** del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e smi., **tramite TD (Trattativa Diretta)** su MePA della seguente fornitura:

FORNITURA	DPI – GEL IGIENIZZANTI E RICARICHE
OPERATORE ECONOMICO	A.M Graf srl
P.IVA/C.F.	03453810651
IMPORTO FORNITURA (Iva esclusa)	1.150,00 €
TIPOLOGIA E QUANTITATIVO MERCE	N. 100 Erogatori Gel Igienizzante da 600ml N. 10 Ricariche Amuchina Gel da 5 Litri
AGGREGATO PROGETTO	A01

Art.3 di individuare quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il DSGA, così come previsto dall'art.31 del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e dall'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, stante l'assenza di cause ostative alla sua nomina.

La presente determina viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolastica

- all'ALBO ON LINE;
- al link AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- sottosezione di 1°livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosa Savarese

